Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДЭ.05.01 Оформление выпускной квалификационной работы
(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.03.01 Экономика
(код, наименование направления подготовки)

Финансы и кредит
(наименование образовательной программы)

Очная, очно-заочная
(форма обучения)

Год набора – 2026

Чебоксары

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00E49A235532F725E4778E40177F039EE7
Владелец: Ильина Любовь Николаевна
Действителен: с 08.05.2026 до 01.08.2027

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

Задорова Татьяна Витальевна, к.э.н., доцент, доцент кафедры экономики и менеджмента

Заведующий кафедрой:

Шигильчева Светлана Анатольевна, к.э.н., доцент, заведующий кафедрой экономики и менеджмента Чебоксарского филиала РАНХиГС

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДЭ.05.01 Оформление выпускной квалификационной работы одобрена на заседании кафедры экономики и менеджмента Чебоксарского филиала РАНХиГС

протокол № 6 от «28» января 2026 г.

Актуализирована в соответствии с приказом ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» от 29 мая 2026 г. № 02-1592 «Об актуализации рабочих программ дисциплин (модулей), практик, иных компонентов образовательных программ среднего профессионального образования и высшего образования» в части основной литературы в связи с прекращением с 01.07.2026 подписки на электронно-библиотечную систему «Юрайт»

протокол № 11 от «24» июня 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы 4
3. Содержание и структура дисциплины (модуля) 6
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания 10
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам 15
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине 19
7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля) 28
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет 31
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 32

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДЭ.05.01 Оформление выпускной квалификационной работы обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код индикатора достижения компетенций	Наименование индикатора достижения компетенций	Образовательный результат
УК ОС-4	Способен осуществлять коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках	УК ОС-4.1	Применяет основные принципы делового общения при коммуникациях на государственном и на иностранном языке	УК ОС-4.1. З-1. ***Знает*** особенности написания научных текстов УК ОС-4.1. У-1. **Умеет** правильно оформлять различные типы научных письменных работ
УК ОС-4	Способен осуществлять коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках	УК ОС-4.2	Соблюдает требования к языку и форме общения, в том числе делового, в зависимости от коммуникативной задачи, решаемой на русском или иностранном языке	УК ОС-4.2. З-1. ***Знает*** требования гостов по написанию научных трудов УК ОС-4.2. У-1. ***Умеет*** составлять различного вида документы в соответствии с правовыми нормами и общепринятыми стандартами

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины:

2,00 з.е., 72 ак. часа

Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий:

По очной форме обучения: 36 ак. часов на контактную работу с преподавателем, из них 16 ак. часов на лекции и 16 ак. часов на практические

занятия и 4 часа на аттестацию в период промежуточной аттестации. 36 ак. часов на самостоятельную работу обучающихся.

По очно-заочной форме обучения: 16 ак. часов на контактную работу с преподавателем, из них 8 ак. часов на лекции и 8 ак. часов на практические занятия. 52 ак. часа на самостоятельную работу обучающихся. 4 ак. часа на контроль.

Б1.В.ДЭ.05.01 Оформление выпускной квалификационной работы реализуется на 8-м семестре 4-го курса для студентов очной формы обучения и на 9-м семестре 5-го курса для студентов очно-заочной формы обучения после изучения дисциплин:

- Деловая этика и бизнес-дипломатия
- Культура речи и деловое общение

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

3.1. Структура дисциплины (модуля)

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)					
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ								
Тема 1	Порядок выполнения выпускных квалификационных работ	17	4	0	0	4	0	0	0	0		0	0	9	Практическое задание, опрос
Тема 2	Порядок и сроки представления ВКР научному	17	4	0	0	4	0	0	0	0		0	0	9	Практическое задание, опрос

	руководителю и в ГЭК													
Тема 3	Порядок защиты выпускной квалификационно й работы	17	4	0	0	4	0	0	0	0	0	0	9	Практическое задание, опрос
Тема 4	Структурирование и подготовка к написанию научного текста	17	4	0	0	4	0	0	0	0	0	0	9	Практическое задание
Промежуточная аттестация		4	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	зачет
Итого		72	16	0	0	16	0	0	0	4	0	0	36	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).
ВЛ – видео лекции.
ЛР – лабораторные работы.
ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).
ИК – индивидуальные консультации.
КСР – контроль самостоятельной работы
КЭ – консультации перед экзаменом
Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий
СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.
СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.
СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа		
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)					
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ								
Тема 1	Порядок выполнения выпускных квалификационных работ	17	2	0	0	2	0	0	0	0		0	0	13	Практическое задание, опрос
Тема 2	Порядок и сроки представления ВКР научному руководителю и в ГЭК	17	2	0	0	2	0	0	0	0		0	0	13	Практическое задание, опрос

Тема 3	Порядок защиты выпускной квалификационно й работы	17	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	13	Практическое задание, опрос
Тема 4	Структурирование и подготовка к написанию научного текста	17	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	13	Практическое задание
Промежуточная аттестация		4	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	зачет
Итого		72	8	0	0	8	0	0	0	4	0	0	52	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Порядок выполнения выпускных квалификационных работ. УК ОС-4.1

Выбор темы научного исследования для написания ВКР. Определение цели и задач исследования. Структура содержания ВКР. Содержание и порядок написания первой главы, теоретических и нормативно-правовых основ по теме исследования. Содержание и порядок написания второй главы, включающей всесторонний трехлетний анализ объекта исследования. Содержание и порядок написания третьей главы, включающей предложения по совершенствованию и экономическому обоснованию предлагаемых мероприятий. Структура введения. Изучение нормативных актов академии.

Тема 2. Порядок и сроки представления ВКР научному руководителю и в ГЭК. УК ОС-4.1

Порядок и требования к оформлению ВКР. Порядок написания заключения по итогам выполненной исследовательской работы. Требования к составлению библиографического списка. Порядок оформления цитат в тексте ВКР. Оформление и содержание приложений. Порядок прохождения проверки законченной работы в системе Антиплагиат. Оформление документов к ВКР. Содержание внешней рецензии на ВКР.

Тема 3. Порядок защиты выпускной квалификационной работы. УК ОС-4.1

Ознакомление обучающегося с отзывом научного руководителя. Подготовка и структура доклада на процедуре защиты выпускной квалификационной работы. Подготовка презентации к докладу, требования к содержанию и оформлению презентации. Порядок прохождения процедуры предварительной защиты. Ознакомление с порядком прохождения защиты ВКР, требования.

Тема 4. Структурирование и подготовка к написанию научного текста. УК ОС-4.2

Составление структурно-логической схемы предложенной преподавателем темы ВКР. Определение логических ошибок структурирования предложенной темы ВКР.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.ДЭ.05.01 Оформление выпускной квалификационной работы входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляют фонд

оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями

вариантов предложенных		вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа

Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для традиционной системы	Для бинарной системы
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДЭ.05.01 Оформление выпускной квалификационной работы используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

практическое задание, опрос

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Типовые оценочные материалы по теме 1 Порядок выполнения выпускных квалификационных работ. УК ОС-4.1

Вопросы для проведения опроса:

1. Выбор темы ВКР
2. Структура введения.
3. Определение цели и задач исследования.

4. Структура содержания ВКР.
5. Оформление рисунков, таблиц и библиографического списка ВКР.

Практическое задание

Анализ научных статей ведущих научных журналов по теме исследования.

Проанализировать введение к статье, предложенной преподавателем. Найти в нем формулировку темы исследования, подхода к теме, обозначить проблему исследования, собрать информацию об организации текста статьи.

Типовые оценочные материалы по теме 2 Порядок и сроки представления ВКР научному руководителю и в ГЭК. УК ОС-4.1

Вопросы для проведения опроса:

1. Перечень и формы документов к ВКР.
2. Порядок оформления документов к ВКР.
3. Порядок проверки ВКР на плагиат, требования к оригинальности ВКР.

Практическое задание

Написать аннотацию объемом в 200 слов к предварительно прочитанной статье объемом в 1-2 а. л. на выбор преподавателя. Оценка этих заданий производится путем взаимного рецензирования студентами с последующей проверкой результатов преподавателем.

Типовые оценочные материалы по теме 3 Порядок защиты выпускной квалификационной работы. УК ОС-4.1

Вопросы для проведения опроса:

1. Логическое содержание доклада во время прохождения процедуры защиты ВКР.
2. Требования к содержанию и оформлению презентации к докладу.
3. Порядок прохождения защиты ВКР.

Практическое задание

Работа над формулировкой названия собственного научного исследования. Написать реферат по статье, нескольким статьям. Написать эссе или учебную статью (средний объем 10 страниц), оформить ссылки и библиографию в этой работе.

Типовые оценочные материалы по теме 4 Структурирование и подготовка к написанию научного текста. УК ОС-4.2

Практическое задание

Написание автореферата ВКР и прохождение процедуры его защиты.

Пример автореферата выпускной квалификационной работы (ВКР):

Введение:

Актуальность темы обусловлена ...., связанных с…

Цель работы — проанализировать... и выработать рекомендации по улучшению...

Задачи:

- изучение теоретических, методических и нормативно правовых основ…
- анализ статистических, бухгалтерских данных за последние три года
- выявление проблем и разработка направлений их решения

Результаты:

- Полученные данные подтвердили наличие значимой связи между уровнем… Предложенные мероприятия позволят улучшить…
- Результаты работы свидетельствуют о необходимости принятия мер по улучшению…

Структура автореферата ВКР обычно включает следующие разделы:

Аннотация. В этом разделе кратко изложены цели, задачи и основные результаты работы.

Введение. Здесь описывается актуальность темы исследования.

Обзор литературы. Этот раздел помогает показать, каким образом исследование вписывается в существующие знания.

Основная часть. Содержит информацию о методах исследования, проведённом анализе и полученных результатах и рекомендациях по улучшению в рамках проведенного исследования.

Вывод. В этом разделе подводятся итоги работы и ставятся задачи для будущих исследований.

Объём автореферата для ВКР — 2-5 страниц.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать обучающийся	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,3	30

КТ 2	100	0,3	30
Итого:	х	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ х Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ-1

Темы 1-2.

Контрольные задания:

Составить план написания ВКР по теме исследования, предложенной преподавателем. Оформить его в соответствии с требованиями.

Составить библиографический список в соответствии с требованиями по теме исследования, предложенной преподавателем, состоящий из нормативных источников, учебников, монографии, статей в периодических изданиях, интернет-источника, ссылки на сайт хозяйствующего субъекта.

Критерии оценивания контрольных заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.
65-84	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
55-64	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-54	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

КТ – 2. Темы 3-4

Контрольные задания:

Написать введение к ВКР в соответствии с требованиями по теме исследования, предложенной преподавателем.

Написание автореферата ВКР и прохождение процедуры его защиты.

Критерии оценивания контрольных заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.
65-84	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.

55-64	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-54	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

Тема 1. Порядок выполнения выпускных квалификационных работ. УК ОС-4.1

1. Задания открытого типа.
1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос	Ответ
1.	Содержание и порядок написания первой главы, теоретических и нормативно-правовых основ по теме исследования.	
2.	Содержание и порядок написания второй главы, включающей трехлетний анализ объекта исследования и предложения по совершенствованию и экономическому обоснованию предлагаемых мероприятий.	
3.	Нормативные акты академии по ГИА.	

2. Задания комбинированного типа:
2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	Какие из перечисленных ниже пунктов являются основной целью написания второй главы выпускной квалификационной работы (ВКР)? А) Изложение нормативно-правовых основ исследования. Б) Формулирование теоретических аспектов выбранной темы. В) Представление всестороннего трехлетнего анализа объекта исследования. Г) Разработка практических предложений по совершенствованию объекта исследования и их экономическое обоснование.		
2.	Какой этап является первым при выполнении ВКР? А) Написание первой главы Б) Выбор темы научного исследования В) Определение структуры содержания Г) Анализ объекта исследования		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранного варианта ответа (например, а), в)).

Тест 1.

Что включает вторая глава ВКР?

А) Нормативно-правовые основы

Б) Предложения по совершенствованию
В) Всесторонний трехлетний анализ объекта исследования
Г) Экономическое обоснование мероприятий

Тема 2. Порядок и сроки представления ВКР научному руководителю и в ГЭК. УК ОС-4.1

1. Задания открытого типа.
1.1. Вопросы открытого типа.

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ:

№ п.п.	Вопрос	Ответ
1.	Порядок и требования к оформлению ВКР.	
2.	Требования к составлению библиографического списка.	
3.	Оформление документов к ВКР	

2. Задания комбинированного типа:
2.2. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	Какой пункт является обязательным требованием к оформлению библиографического списка в ВКР согласно общим стандартам? А) Список должен содержать только интернет-ресурсы. Б) Все использованные источники должны быть представлены в алфавитном порядке (для русскоязычных и иностранных источников допускается разделение). В) Список должен включать не менее 100 источников. Г) Цитаты в тексте должны соответствовать порядку источников в списке, но не наоборот.		

2.	Какие требования предъявляются к оформлению цитат в тексте ВКР? А) Только использование прямой речи Б) Разрешается использование собственных формулировок В) Цитаты обязательно сопровождаются ссылкой на источник Г) Запрещено цитировать иностранные источники		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа (а)).

Тест 1.

Что проверяется системой Антиплагиат при оформлении ВКР?

А) Наличие иллюстраций

Б) Грамотность изложения материала

В) Уникальность представленного текста

Г) Количество использованных ссылок

Тема 3. Порядок защиты выпускной квалификационной работы. УК ОС-4.1

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ:

№ п.п.	Вопрос	Ответ
1.	Подготовка и структура доклада на процедуре защиты выпускной квалификационной работы.	
2.	Подготовка презентации к докладу, требования к содержанию и оформлению презентации.	

2. Задания комбинированного типа:

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	Какое условие является обязательным для допуска обучающегося к процедуре защиты ВКР? А) Отсутствие замечаний от научного руководителя. Б) Обязательное наличие внешней рецензии положительного характера. В) Ознакомление с отзывом научного руководителя и наличие всех необходимых документов, в том числе сертификата проверки на антиплагиат. Г) Успешное прохождение предварительной защиты с оценкой "отлично".		
2.	Что представляет собой внешний документ, содержащий оценку качества ВКР? А) Отзыв научного руководителя Б) Доклад студента В) Рецензия на ВКР Г) Справка о проверке на плагиат		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один верный ответ.

Записать только букву выбранного варианта ответа (а)).

Тест 1.

Что входит в подготовку к защите ВКР?

А) Проведение анализа объекта исследования

Б) Подготовка введения

В) Подготовка презентации к докладу

Г) Подготовка библиографического списка

Тема 4. Структурирование и подготовка к написанию научного текста. УК ОС-4.2

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ:

№ п.п.	Вопрос	Ответ
1.	Основные разделы научного доклада.	
2.	Порядок изложения теоретических и нормативно-правовых основ темы исследования.	
3.	Порядок изложения содержания проведенного научного исследования.	
4.	Порядок изложения и последовательность выводов и предложений, сделанных на основании проведенного научного исследования.	

2. Задания комбинированного типа:

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа

1.	Какой из перечисленных элементов не является типичной логической ошибкой при структурировании научной работы (ВКР)? А) Отсутствие четкой связи между задачами исследования и разделами работы. Б) Повторение информации в разных главах без необходимости. В) Несоответствие содержания введения заявленным в нем целям и задачам. Г) Избыточное цитирование общеизвестных фактов без аналитического осмысления.		
2.	Что относится к логическим ошибкам структурирования ВКР? А) Недостаточное количество глав Б) Использование устаревших материалов В) Нарушение последовательности изложения материала Г) Отсутствие иллюстративного материала		

3. Задания закрытого типа.

3.2. Тестовые задания.

Тест 1.

Установите соответствие между термином, приводимым в столбце слева, и высказыванием (или определением) из правого столбца: к каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из

правого столбца.

1. Цель исследования 2. Задача исследования 3. Гипотеза 4. Методы исследования 5. Объект исследования 6. Предмет исследования 7. Логическая ошибка 8. Научная новизна 9. Актуальность темы 10. Структура ВКР	A. Представляет собой последовательность этапов, раскрывающую содержание каждого раздела выпускной квалификационной работы. B. Проблема, значимая для науки и практики, обоснование которой определяет необходимость изучения темы. C. Предположение исследователя относительно ожидаемых результатов исследования, которое требует подтверждения или опровержения в ходе работы. D. Конкретные шаги, направленные на достижение поставленной цели исследования. E. Аспекты и свойства изучаемого объекта, подлежащие исследованию в рамках конкретной темы. F. Ошибочное построение рассуждений, нарушающее правила формальной логики и приводящее к неверному выводу. G. Совокупность приемов и инструментов, использованных автором для сбора, анализа и обработки данных. H. Признак, отражающий уникальность и вклад работы в научную область, выраженный в новых знаниях, теориях или методиках. I. Явление или сфера действительности, выбранная объектом исследования, рассматриваемая как целое. J. То, к чему стремится исследователь в процессе своего изыскания, главная цель исследования.

Тест 2.

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать несколько правильных ответов.

Записать только буквы выбранного варианта ответа.

Студент приступил к выполнению выпускной квалификационной работы. Преподаватель предложил студенту составить структурно-логическую схему предложенной темы ВКР и определить возможные логические ошибки в её структуре. Необходимо расположить нижеприведённые этапы процесса подготовки к написанию научного текста в правильном порядке.

Этапы:

1. Постановка цели и задач исследования.
2. Составление плана-графика написания работы.
3. Предварительный подбор литературных источников.
4. Составление структурно-логической схемы.
5. Согласование структуры с научным руководителем.
6. Устранение логических ошибок в схеме.
7. Начало написания отдельных частей работы.

Установите правильную последовательность указанных этапов.

6.3 Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39

Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	20-29
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	0-19

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям - научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной

работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и желательно внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Работа с источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение

рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Вопросы для самостоятельной подготовки к лекционным и практическим занятиям:

1. Порядок обоснования актуальности выбранной темы, ее значение для конкретной сферы деятельности;
2. Порядок изучения по избранной теме теоретических положений, нормативно-правовой документации, справочной и научной литературы;
3. Порядок сбора и обработки необходимого статистического материала для проведения конкретного анализа,
4. Оценка состояния исследуемой проблемы;
5. Порядок проведения анализ собранных данных, с использованием специальных методов,
6. Определение направления и разработки конкретных рекомендации и мероприятий по решению исследуемой проблемы.
7. Порядок и сроки представления окончательного сброшюрованный варианта ВКР руководителю и на кафедру.
8. Порядок проверки ВКР в системе «Антиплагиат и предоставления электронного отчета по системе «Антиплагиат».
9. Порядок обязательного рецензирования ВКР.
10. Порядок подготовки доклада студента по теме выпускной квалификационной работы.
11. Правила и порядок составления презентации по теме выпускной квалификационной работы.
12. Порядок ответа на вопросы членов комиссии презентации по теме выпускной квалификационной работы.
13. Основные разделы научного доклада.
14. Обоснование актуальности темы научного исследования
15. Обоснование цели и задач написания выпускной квалификационной работы.
16. Порядок изложения теоретических и нормативно-правовых основ темы исследования.
17. Порядок изложения содержания проведенного научного

исследования.

18. Порядок изложения и последовательность выводов и предложений, сделанных на основании проведенного научного исследования.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Лыгина, Н. И. Выпускная квалификационная работа бакалавра: порядок разработки, оформление, продуктивные способы выполнения : учебное пособие / Н. И. Лыгина, Е. Н. Антонянц. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2025. - 70 с. - ISBN 978-5-7782-5372-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2244213

2. Оформление выпускных квалификационных работ, отчетов о самостоятельной работе студентов : учебно-методическое пособие / сост. С. С. Вонтенков, Е. С. Галактионова, Д. В. Шаповал, Н. И. Юрьева. - 2-е изд., доп. - Омск : СибАДИ, 2022. - 66 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2110901

8.2. Дополнительная литература

1. Методические указания по подготовке выпускных квалификационных работ / К. Е. Амелина, Е. П. Головина, Б. Н. Коробец [и др.]. — Москва : Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана, 2013. — 24 с. — ISBN 978-5-7038-3699-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/31449.html

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. ГОСТ Р 6.30-2003. Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов.

2. ГОСТ Р 7.0.100-2018. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

8.4. Интернет-ресурсы

1. http://gramota.ru/ - Справочно-информационный портал, посвященный русскому языку (словари, справочное бюро, правила орфографии и пунктуации, полезные статьи и др.).

2. http://gramma.ru/ - Портал, посвященный культуре письменной речи (правила орфографии, справочный раздел, справочная служба, полезные сведения в разделе «Ликбез» и др.).

3. http://slovari.yandex.ru – Собрание словарей русского языка поисковой системы «Яндекс».

4. http://slovari.ru/ - Более 20-ти словарей русского языка, справочные и грамматические материалы.

5. http://dic.academic.ru – Собрание словарей и энциклопедий по самым разным отраслям знаний, в том числе на иностранных языках.

6. ruscorpora.ru – Национальный корпус русского языка.

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

9.1. Материально-техническая база

Перечень материально-технического обеспечения:

1. Учебные аудитории, оборудованные для проведения учебных занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, коллоквиумов, мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе мультимедийным оборудованием для демонстрации электронных презентаций и аудио- и видеоматериалов;
2. Компьютерные классы для выполнения групповых тестовых и иных заданий, а также для самостоятельной работы обучающихся оснащенные компьютерной техникой и обеспечением доступа к сети «Интернет» и доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;
3. Специализированные аудитории и лаборатории;
4. Библиотека с обеспечением печатными изданиями или электронно-библиотечная система обеспечивающая доступ к электронным изданиям (электронная библиотека);
5. Читальный зал;
6. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV и др.

9.2.Информационные технологии, программное обеспечение:

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется информационные технологии и программное обеспечение:

1. Современная операционная система.
2. Kaspersky Endpoint Security (или аналог).
3. Средство просмотра файлов формата pdf.
4. Современные офисные средства (текстовые и табличные редакторы, средства работы с презентационными материалами и т.д.).
5. Архиватор 7-Zip.

6. Система дистанционного обучения.
7. Автоматизированная библиотечная система.
8. СУБД PostgreSQL.
9. Lucidchart.
10. Eclipse
11. Система ADVANTA для управления проектами.

9.3. Информационные справочные системы:

1. https://www.iprbookshop.ru – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «IPR SMART»
2. https://e.lanbook.com - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Лань».
3. https://znanium.ru - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Znanium.com».
4. https://www.ibooks.ru/ - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «ibooks.ru»
5. http://www.consultant.ru/ - Справочно-правовая система «Консультант».
6. http://www.garant.ru/ - Справочно-правовая система «Гарант».